



Intitulé du poste : (H/F) Enseignant.e littérature

Catégorie statutaire / Corps :  
**Prof ENSART**  
**Contrat d'établissement**

Domaine(s) Fonctionnel(s) : **Enseignement supérieur Recherche**

Emploi(s) Type : RCH03B

**Localisation administrative et géographique / Affectation :**

Ecole nationale supérieure des Beaux-arts de Paris  
14 rue Bonaparte  
75006 Paris

**Contexte :**

L'École nationale supérieure des beaux-arts est un établissement public, tout à la fois lieu de formation et d'expérimentation artistique, lieu d'expositions, « musée de France » conservant des collections historiques et contemporaines et maison d'édition.

Sous tutelle du ministère de la culture (DGCA), les Beaux-Arts de Paris ont pour mission première la formation de 650 étudiants se destinant à la création artistique de haut niveau.

Cette formation, sur un cursus de 5 ans, conjugue les éléments fondateurs d'une démarche artistique et les enjeux de l'art contemporain. Elle offre un enseignement diversifié fondé sur la méthode du travail en atelier.

Au sein de la direction des études, le département des enseignements théoriques est composé de 7 professeurs, dont les champs de recherche couvrent diverses approches de l'art moderne et contemporain, et ses enjeux dans la société. Ils composent, en collaboration avec les professeurs des départements des pratiques artistiques et de dessin, les jurys du concours d'entrée à l'école et veillent à la bonne intégration des nouveaux inscrits.

L'École nationale supérieure des Beaux-arts de Paris recrute pour son département des enseignements théoriques un ou une professeur.e de littérature. Il/elle aura la charge d'un cours de littérature de 1<sup>ère</sup> année, de deux Diagonales par an, d'un séminaire de recherche et du suivi de mémoires de recherche de 2<sup>nd</sup> cycle (selon la maquette pédagogique en vigueur). Il/elle participera à la coordination de l'organisation des mémoires de recherche de 2<sup>nd</sup> cycle en lien avec les équipes de la direction des études. Il/elle pourra proposer et animer tous type d'activités favorisant les pratiques d'écriture au sein de l'École. Il/elle participera aux commissions et jurys de l'établissement ainsi qu'aux évènements tels la Journée Portes ouvertes, les Ateliers Ouverts et autres activités transverses aux enseignements.

**Missions et activités principales :**

Le/La professeur.e participe à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique d'établissement en matière de pédagogie. Elle/il entretient la dynamique du département des enseignements théoriques en favorisant les liens pédagogiques et les projets artistiques au sein de l'École et avec ses partenaires internationaux. Elle/il entretient des relations privilégiées avec les services chargés de la promotion des activités culturelles de l'école (programmation culturelle, service de la communication, service des expositions).

Les candidats sont invités à consulter le livret des études 2023-2024, accessible sur le site internet de l'École [www.beauxartsparis.fr](http://www.beauxartsparis.fr), et plus particulièrement le programme des cours.

**Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)**

**Savoir faire**

- Gérer les relations avec les étudiants
- Conduire des projets pédagogiques

**Savoir-être (compétences comportementales)**

- Sens de la pédagogie
- Savoir travailler en équipe
- Coordonner des actions d'enseignement
- Sens des relations humaines

## **Environnement professionnel :**

### **Liaisons hiérarchiques :**

Directeur des Etudes

### **Liaisons fonctionnelles :**

L'ensemble des services

**« Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement. »**

## **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :**

La charge pédagogique est de 298 h annuelles face aux élèves comprenant les cours et le suivi individualisé, sur un total théorique de 1607 heures annuelles (Réglementation Fonction Publique).

A l'expiration de l'avis de vacance, une commission de sélection (avec jury) statuera sur les candidatures reçues et auditionnera les candidats ou candidates correspondant au profil recherché.

Poste : sur contrat d'établissement pouvant être pourvu par voie de détachement.

Durée du contrat : 3 ans, éventuellement renouvelable.

Prise de fonction : Prise de poste en septembre 24 (ou anticipée le cas échéant)

L'ENSBA fonctionne selon le calendrier des établissements d'enseignement supérieur, avec 8 semaines de congés fixes : 1 semaine durant les vacances scolaires de printemps, 5 semaines entre la fin juillet et le mois d'août et 2 semaines en fin d'année.

## **Profil du candidat recherché (le cas échéant) :**

- Expériences d'enseignement
- Activités d'écriture
- Publications dans le champ de la littérature
- Habilité à diriger des recherches ou en cours d'habilitation

## **Qui contacter ?**

**Tous renseignements sur ce poste peuvent être obtenus auprès de :**

Jean-Baptiste de Beauvais, Directeur des études : [jb.de-beauvais@beauxartsparis.fr](mailto:jb.de-beauvais@beauxartsparis.fr)

### **Envoi des candidatures :**

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae) sont à adresser à Mme la directrice de l'Ecole nationale supérieure des Beaux-Arts, 14 rue Bonaparte 75272 PARIS CEDEX 06 sur l'adresse [recrutement@beauxartsparis.fr](mailto:recrutement@beauxartsparis.fr) et copie à :

Jean-Baptiste de Beauvais, Directeur des études, [jb.de-beauvais@beauxartsparis.fr](mailto:jb.de-beauvais@beauxartsparis.fr)

Séverine Le Feunteun, Responsable administrative et financière, [severine.lefeunteun@beauxartsparis.fr](mailto:severine.lefeunteun@beauxartsparis.fr)

Date de mise à jour de la fiche de poste : 08/11/2023

*Les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement*